

Заслушано и принято  
Общим собранием работников  
протокол от 31.08.16 № 1

Утверждаю:  
директор «ДШИ с. Городище»  
В.И.Насонова  
Приказ от 31.08.16 № 6



**Программа**  
**первичного инструктажа для административных, педагогических работников,**  
**технического и обслуживающего персонала**  
**МБУ ДО «Детская школа искусств с. Городище»**

Разделы и основные вопросы первичного инструктажа	Время
<p>1. Вводная часть.</p> <p>1.1. Первичный инструктаж проводят со всеми принятыми на работу, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на практику, с работниками, выполняющими новую для них работу.</p> <p>1.2. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится в начале первого дня работы.</p> <p>1.3. Цель инструктажа - ознакомить работника с рабочей обстановкой, требованиями техники безопасности на данном рабочем месте. Время на проведение инструктажа должно быть предусмотрено в пределах от 1 до 3 часов, в зависимости от сложности и опасности работы.</p> <p>1.4. Первичный инструктаж на рабочем месте проводит непосредственный руководитель работ. Первичный инструктаж проводят по инструкциям, разработанным для отдельных видов работ с учетом требований стандартов ССВТ и охране труда.</p> <p>1.5. Первичный инструктаж на рабочем месте проводят с каждым индивидуально. Первичный инструктаж возможен с группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование, или работающих в пределах одного рабочего места.</p> <p>1.6. По окончании инструктажа инструктор должен убедиться, что инструктируемый усвоил правильные и безопасные приемы работы, разобрался в инструкции по охране труда на данном рабочем месте и произвести регистрацию инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.</p>	5 минут
<p>2. Правила внутреннего трудового распорядка для работников школы.</p> <p>2.1. Основные обязанности работников и администрации образовательного учреждения.</p> <p>2.2. Производственная дисциплина.</p> <p>2.3. Рабочее время, время отдыха и отпуска.</p>	30 минут

3. Сведения об учебном процессе и оборудовании на данном рабочем месте. 3.1. Организация охраны труда в школе. 3.2. Обучение работающих безопасным методам труда. 3.3. Создание безопасных условий труда. 3.4. Основные вредные производственные факторы, возникающие на данном рабочем месте.	10 минут
4. Порядок подготовки рабочего места к работе. 4.1. Проверка исправности оборудования и инструмента. 4.2. Проверка исправности средств защиты. 4.3. Этапы работы на уроке для педагогических работников.	5 минут
5. Требования по предупреждению электротравматизма.	5 минут
6. Предупреждение травматизма и профзаболеваний. 6.1. Понятие травматизма, несчастного случая, профзаболевания. 6.2. Порядок расследования несчастных случаев и учета травматизма.	5 минут
7. Меры предупреждения аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм. 7.1. Характерные причины аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм и действия при возникновении опасных ситуаций. 7.2. Обязанности сотрудника при аварии, взрыве, пожаре. 7.3. Способы применения имеющихся в учреждении средств пожаротушения, противоаварийной защиты и сигнализации, места их расположения. 7.4. Последовательность действий при возникновении опасной ситуации в процессе обучения.	5 минут
8. Изучение инструкции по охране труда по профессии и по видам работ учреждения.	10 минут
Общее время	1 час 15 минут