Согласовано
Начальник управления культуры
администрации Старооскольского
городского округа
_____ И.К. Серянкина
«28» декабря 20 20г.

Утверждено
приказом МБУ ДО «Детская
школа искусств с. Городище»

№ 59/2 от 28 декабря 2020 года

Положение
об оплате труда работников
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская школа искусств с. Городище»

1. Общие положения

Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств с. Городище» (далее - Положение) разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии с законом Белгородской области от 21 декабря 2006 года № 85 «Об отраслевой системе оплаты труда работников бюджетных учреждений Белгородской области», и с учетом Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплат труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов, утвержденных Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений, Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», Постановление правительства Белгородской области от 23 июня 2008 года № 159-пп «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных областных образовательных учреждений и областных методических служб» с дополнениями и изменениями, постановлением главы администрации Старооскольского городского округа № 2858 от 30 июля 2013 года «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Старооскольского городского округа» с изменениями.

Положение предусматривает отраслевые принципы системы оплаты труда работников учреждения, финансируемого за счет средств муниципального бюджета и иных доходов, на основе базового оклада в зависимости от должности, гарантированных надбавок, доплат и выплат компенсационного, стимулирующего характера.

В Положении предусмотрены единые принципы системы оплаты труда:

- обеспечение зависимости величины заработной платы от квалификации работников, сложности выполняемых работ, количества и качества затраченного труда;
- систематизация выплат за выполнение работы в особых условиях, в условиях, отклоняющихся от нормальных;
- использование материальной заинтересованности в повышении качества работы, творческой активности, инициативы и добросовестного выполнения своих обязанностей;

- сохранение единого порядка аттестации и квалификационного категорирования работников, установленного для соответствующих профессионально-квалификационных групп;

- тарификация работ и работников с учетом применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов, служащих и профессий рабочих (ЕКС).

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия и определения:

- базовый должностной оклад – минимальный оклад работника образовательного учреждения, осуществляющего профессиональную деятельность по занимаемой должности, входящей в соответствующую профессионально-квалификационную группу, без учета гарантированных размеров доплат (надбавок) компенсационного характера и стимулирующих выплат. Базовый должностной оклад подлежит индексации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области, Старооскольского городского округа;

- гарантированные доплаты – доплаты за выполнение дополнительной работы, не входящей в основные обязанности работника;

- компенсационные выплаты - выплаты, обеспечивающие работникам образовательного учреждения, занятым на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, оплату труда в повышенном размере;

- базовая часть фонда оплаты труда образовательного учреждения обеспечивает гарантированную заработную плату работников и состоит из базовых окладов, компенсационных выплат, гарантированных доплат;

- стимулирующие выплаты – выплаты, предусматриваемые Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств с. Городище» (далее - Учреждение), с целью повышения мотивации качественного труда и поощрения за результаты труда;

- профессионально-квалификационные группы – группы должностей руководителей, специалистов, служащих, рабочих, сформированные с учетом сферы деятельности, на основе требований к квалификации (уровню профессионального образования, профессиональной подготовки), необходимой для осуществления профессиональной деятельности.

Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке учреждению из бюджета Старооскольского городского округа на обеспечение выполнения муниципального задания, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2. Нормы рабочего времени, учебной нагрузки и порядок ее распределения в Учреждении

Нормы часов педагогической (преподавательской) работы за ставку заработной платы либо продолжительность рабочего времени определены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

3. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам Учреждения

Месячная заработная плата педагогических работников Учреждения определяется путем умножения базового оклада на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную норму часов педагогической нагрузки в неделю и гарантированных доплат, компенсационных и стимулирующих выплат, премий.

Продолжительность работы по совместительству педагогических работников в течение месяца устанавливается по соглашению между работником и работодателем и по каждому трудовому договору она не может превышать половины месячной нормы рабочего времени, исчисленной из установленной продолжительности рабочей недели.

Установленная преподавателям при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

Тарификация преподавателей производится 1 раз в год. В тарификационные списки преподавателей вносятся изменения в следующих случаях:

- изменение базового оклада,
- движение контингента учащихся,
- прием (увольнение) преподавателя.

При невыполнении по не зависящим от преподавателя причинам объема установленной учебной нагрузки уменьшение заработной платы не производится.

За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, производится из расчета установленной заработной платы при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий.

4. Порядок и условия почасовой оплаты труда

Почасовая оплата труда педагогических работников Учреждения:

- при оплате за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам преподавателей, продолжавшегося не более двух месяцев;
- при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в другом образовательном учреждении (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации.

Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления базового должностного оклада педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

5. Порядок отнесения муниципального Учреждения к группам по оплате труда руководителей

5.1 Учреждение относится к четырем группам по оплате труда руководителей исходя из показателей, характеризующих масштаб руководства учреждением: численность работников, количество обучающихся, сменность работы учреждения, превышение плановой (проектной) наполняемости и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

5.2. Отнесение учреждения дополнительного образования к одной из 4-х групп по оплате труда руководителей производится по сумме баллов после оценки сложности руководства учреждением по следующим показателям (таблица № 1):

Таблица 1

№ п/п	Показатели	Условия	Количество баллов
1.	Количество обучающихся в музыкальных, художественных школах и школах искусств	за каждого обучающегося	0,5
2.	Количество работников в образовательном учреждении	за каждого работника дополнительно за каждого работника, имеющего: - первую квалификационную категорию - высшую квалификационную категорию	1,0 0,5 1,0
3.	Наличие филиалов, городского методического центра по виду искусств		20
4.	Наличие обучающихся детей-инвалидов	за каждого обучающегося дополнительно	0,5
5.	Наличие в учреждениях дополнительного образования детей классов (групп) ранней профориентации (подготовка к поступлению в среднеспециальные и высшие учебные заведения)	за каждый класс (группу) за каждого обучающегося дополнительно	5 4,5
6.	Наличие специализаций (отделений)	- за каждое отделение - за каждую специализацию	5 3
7.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных клас-	- за каждый класс	10

	сов		
8.	Наличие специализированных аудиторий (классов), оборудованных в соответствии с профессиональными требованиями	- за каждую аудиторию (класс)	5
9.	Наличие действующих учебно-производственных мастерских, специализированных мастерских для обучения декоративно-прикладному искусству	- за каждого мастерскую	10
10.	Наличие зала (академический, выставочный, концертный)	- академический зал до 100 мест, - выставочный - концертный зал свыше 100 мест	5 10 15
11.	Наличие учебной аудитории или просмотрового видеозала с фонотекой, фильмотекой	- за каждый просмотровый зал; - за учебную аудиторию	15 10

6. Порядок отнесения к группам по оплате труда руководителя для установления базового должностного оклада.

6.1. Группа по оплате труда руководителей определяется не чаще одного раза в год управлением культуры администрации Старооскольского городского округа.

6.2. При установлении группы по оплате труда руководящих работников контингент обучающихся Учреждения определяется по списочному составу постоянно обучающихся на начало учебного года.

6.3. За руководителем Учреждения, находящегося на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

6.4. Управление культуры администрации Старооскольского городского округа:

- может отнести Учреждение, добившееся высоких и стабильных результатов работы (наличие достижений ученического и педагогического коллективов в наиболее значимых региональных, всероссийских и международных конкурсах и проектах, освоение обучающимися образовательных стандартов, реализация инновационной образовательной деятельности), на одну группу по оплате труда выше по сравнению с группой, определенной по настоящим показателям;

- может установить (без изменения учреждению группы по оплате труда руководителей, определяемой по объемным показателям), в порядке исключения, руководителю образовательного учреждения, имеющему высшую квалификационную категорию и особые заслуги в области образования (почетные звания, начинающиеся со слов «заслуженный» и «народный», государственные ордена, медали,

премии, медаль «За заслуги перед Землей Белгородской») базовый должностной оклад, предусмотренный для руководителя учреждения дополнительного образования, имеющего высшую квалификационную категорию, в следующей группе по оплате труда.

6.5. Группы по оплате труда для руководящих работников Учреждения (в зависимости от суммы баллов, исчисленной по показателям)

Таблица 2

№ п/п	Тип (вид) образовательного учреждения	Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов			
		I группа	II группа	III группа	IV группа
1	Учреждения дополнительного образования детей	свыше 500	до 500	до 350	до 200

6.6. Должностные оклады руководящих работников устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей с учетом требований к квалификации:

Таблица 3

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (рублей) Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Директор:				
	соответствующий занимаемой должности	16775	15175	13648	13099
	соответствующий занимаемой должности с учетом рекомендации	15175	14058	13099	12140
2.	Заместитель директора				
	со стажем работы в должности до 5 лет	11342	10543	9905	9106
	со стажем работы в должности 5 лет и более	12621	11342	10543	9905

6.7. Должностные оклады руководителю и заместителю руководителя Учреждения до истечения срока действия квалификационной категории устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей с учетом требований к квалификации:

Таблица 4

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (рублей) Группа по оплате труда руководителей

		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Директор: высшей квалификационной категории I квалификационной категории	16775 15175	15175 14058	13648 13099	13099 12140
2.	Заместитель директора высшей квалификационной категории I квалификационной категории	12621 11342	11342 10543	10543 9905	9905 9106

7. Установление компенсационных выплат, гарантированных надбавок и доплат

В Учреждении устанавливаются следующие компенсационные выплаты, гарантированная доплата:

- гарантированная надбавка за специфику работы образовательного учреждения;
- гарантированная доплата молодым специалистам;
- компенсационные выплаты.

7.1. Гарантированные надбавки за специфику работы образовательного учреждения для работников устанавливаются от базового должностного оклада в следующих случаях:

- 25 процентов – преподавателям, концертмейстерам, педагогическим работникам, специалистам и руководящим работникам за работу в образовательных организациях, расположенных в сельской местности (от базового должностного оклада).

7.2. Гарантированная выплата молодым специалистам устанавливается молодым специалистам, получившим среднее педагогическое или высшее педагогическое образование и принятым на работу на должности педагогических работников в муниципальные организации, на период первого года трудовой деятельности устанавливается гарантированная доплата в размере 30 процентов от базового должностного оклада (определение молодого специалиста производится согласно статье 20 главы 5 закона Белгородской области от 31 октября 2014 года № 314 «Об образовании в Белгородской области»).

7.3. К компенсационным выплатам относятся следующие виды выплат:

- каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных законами и иными нормативными правовыми актами. В образовательных учреждениях каждый час работы в ночное время (в период с 10 часов вечера до 6 часов утра) оплачивается в повышенном размере не ниже 35 процентов часовой ставки (базового должностного оклада);
- в случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается:
- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, - в размере не менее двойной или часовой ставки;
- работникам, получающим месячный оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и

в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада, если работа производилась сверх месячной нормы;

- по желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

За работу с неблагоприятными условиями труда предусматриваются доплаты в размере до 12 процентов.

Работнику (в т.ч. работающему по совместительству), выполняющему у того же работодателя наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей), исполнение обязанностей временно отсутствующего работника от базового должностного оклада с учетом гарантированных надбавок за специфику работы образовательного учреждения.

При выполнении наряду со своей основной работой дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится доплата за расширение зон обслуживания.

Размеры доплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются руководителем Учреждения по соглашению сторон и максимальными размерами не ограничиваются.

8. Стимулирующие выплаты работникам Учреждения

Стимулирующий фонд оплаты труда Учреждения состоит из стимулирующей части фонда оплаты труда руководителя и стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников, административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

Стимулирующая часть всех категорий работников устанавливается по критериям оценки результативности и профессиональной деятельности работника от базового должностного оклада в пределах средств, направляемых на оплату труда.

8.1. Стимулирующий фонд оплаты труда руководителя Учреждения определяется в процентном отношении от базового должностного оклада руководителя, установленного в соответствии пунктом 6.6 раздела 6 настоящего Положения. Величина стимулирующего фонда оплаты труда руководителя, включая стимулирующую выплату за результативность, стимулирующую доплату за стаж работы и гарантированные стимулирующие доплаты, в месяц не должна превышать 160 процентов.

Стимулирующие выплаты директору Учреждения устанавливается приказом управления культуры администрации Старооскольского городского округа в соответствии с критериями оценки результативности и профессиональной деятельности, на основании решения Совета образовательного учреждения.

Максимальная величина стимулирующей выплаты за результативность руководителю в месяц не должна превышать 115 процентов.

Руководителю, его заместителю и другим штатным работникам, ведущим педагогическую работу, помимо стимулирующих выплат по основному месту работы

устанавливаются стимулирующие выплаты за объем педагогической деятельности. Размер стимулирующих выплат определяется по критериям оценки результативности и профессиональной деятельности педагогических работников, утвержденным в Положении о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств с. Городище».

В случае если руководитель Учреждения имеет государственные и отраслевые награды, ему устанавливаются гарантированные стимулирующие выплаты:

- за звания «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», имеющим ордена и медали (медали К.Д. Ушинского, «За заслуги перед Землей Белгородской» I и II степени) в размере 3000 рублей;

- за отраслевые награды «Отличник народного просвещения», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» в размере 500 рублей.

Если руководитель Учреждения одновременно имеет несколько наград из вышеперечисленных, доплата производится по наибольшему значению из соответствующих доплат.

Кроме того, руководителю Учреждения устанавливается гарантированная выплата стимулирующего характера за наличие ученой степени в размере 3000 рублей.

8.2. Выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения устанавливаются в пределах средств стимулирующей части фонда оплаты труда.

Стимулирующие выплаты разделяются на группы:

8.2.1. Стимулирующие доплаты за наличие государственных и отраслевых наград и стаж работы в образовательных учреждениях.

8.2.2. Стимулирующие выплаты по результатам труда (результативность профессиональной деятельности, качество выполнения работ, организация и проведение, промежуточной и итоговой аттестации; руководство школьным методическим советом, руководство зональным, городским методическим объединением, участие в проектной деятельности, подготовку информационных материалов для размещения на Интернет-сайте, подготовку, организацию и проведение выставочных мероприятий, в том числе онлайн, участие в проектной деятельности, осуществление фото-видеосъемки на мероприятиях, кураторство выставочной деятельности, обучение детей с ограниченными возможностями здоровья, осуществление технического сопровождения мероприятий и другие).

8.3. Стимулирующая часть фонда оплаты труда в Учреждении складывается из стимулирующих частей фонда оплаты труда по категориям работников: административно-управленческий персонал, преподаватели, осуществляющие учебный процесс, другие педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

Планирование стимулирующих частей фонда оплаты труда осуществляется:

а) по административно-управленческому персоналу – от суммы базовых должностных окладов по штатному расписанию (кроме руководителя учреждения) в размере от 30 до 100 процентов;

б) по учебно-вспомогательному персоналу и обслуживающему персоналу – от суммы базовых должностных окладов по штатным единицам в размере 30 до 100

процентов;

в) по педагогическим работникам в учреждениях дополнительного образования в размере от 30 до 400 процентов.

Конкретный размер стимулирующих выплат в процентах согласовывается с управлением культуры администрации Старооскольского городского округа в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению в соответствии с ежегодными методическими указаниями по формированию доходов и расходных обязательств бюджета Старооскольского городского округа.

Распределение стимулирующих выплат производится при участии органа, обеспечивающего общественный характер управления (Совет образовательного учреждения), на основании представления руководителя Учреждения и с учетом мнения профсоюзной организации. Стимулирующие выплаты устанавливаются приказом директора Учреждения.

Размер, условия и порядок осуществления стимулирующих выплат определяются Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда для работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств с. Городище», согласованного с управлением культуры администрации Старооскольского городского округа.

9. Порядок установления базовых должностных окладов по профессиональным квалификационным группам должностей работникам Учреждения

9.1. При определении базового должностного оклада руководящих работников Учреждения учитываются:

группа по оплате труда, к которой отнесено учреждение дополнительного образования, определяемая в соответствии с объемными показателями согласно пункту 5.2 раздела 5 настоящего Положения;

квалификационная категория, присвоенная по результатам аттестации.

9.2. Должностные оклады педагогических работников устанавливаются в зависимости от уровня образования и квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации.

Аттестация педагогических и руководящих работников учреждений дополнительного образования осуществляется в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность» с изменениями.

9.3. Уровень образования педагогических работников при установлении должностных окладов определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании.

9.4. Руководитель Учреждения проверяет документы об образовании и стаже педагогической работы (работы по специальности, в определенной должности) преподавателей, других работников, устанавливает им должностные оклады; ежегодно составляет и утверждает на работников, выполняющих педагогическую работу (включая работников, выполняющих эту работу в том же учреждении помимо основной работы) тарификационные списки.

Должностные оклады всех категорий работников устанавливаются в соответ-

ствии с приложением 1 к настоящему Положению.

Ответственность за своевременное и правильное определение размеров должностных окладов работников Учреждения несет руководитель.

10. Порядок зачета в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации при определении условий оплаты труда

10.1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

а) время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву (в том числе офицеров, призванных на военную службу в соответствии с указом Президента Российской Федерации) - один день военной службы за два дня работы;

б) время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки.

10.2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

а) время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 10.1 настоящего Порядка;

б) время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел;

в) время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

10.3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных подпунктами 10.1 и 10.2 настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины):

а) преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе художественных), преподавателям специальных дисцип-

лин художественных общеобразовательных учреждений, преподавателям художественных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям ИЗО.

10.4. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины) предоставляется руководителю образовательного учреждения по согласованию с профсоюзным органом.

10.5. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

10.6. Работникам Учреждения время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году. При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

11. Порядок и условия премирования работников Учреждения

В целях поощрения работников за профессионализм в художественно-эстетическом воспитании подрастающего поколения, выполненную работу в учреждении могут выплачиваться следующие премии:

- премирование при поощрении Губернатором Белгородской области, Правительства Белгородской области, управления культуры Белгородской области, почетной грамотой, благодарственным письмом главы администрации и Совета депутатов Старооскольского городского округа;
- премия за инициацию проектов, своевременное или досрочное завершение контрольных событий проектов, успешную реализацию проекта;
- премия по итогам работы за период (месяц, квартал, год) за счет доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг.

Решение о введении каждой конкретной премии принимает руководитель учреждения.

Премирование осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, а также доходов полученных от оказания платных образовательных услуг.

Согласовано:

Председатель профсоюзного комитета
МБУ ДО «Детская школа искусств с. Городище» А.В. Федутенко

Приложение 1
к Положению об оплате труда работников МБУ ДО «Детская школа искусств с. Городище»

Базовые должностные оклады по профессиональным квалификационным группам должностей работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования

Наименование должностей работников образовательных учреждений	Размер базового должностного оклада в рублях
1. Педагогические работники	
Педагог дополнительного образования: - без квалификационной категории - I квалификационная категория - высшая квалификационная категория Концертмейстер: - без квалификационной категории - I квалификационная категория - высшая квалификационная категория	 8917 10369 11253 8917 10369 11253
2. Технические исполнители и обслуживающий персонал	
Уборщик производственных и служебных помещений	6293
Вахтер	6293

Согласовано:

Председатель профсоюзного комитета
МБУ ДО «Детская школа искусств с. Городище» А.В. Федутенко