


Управление культуры администрации Старооскольского городского округа  
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Детская школа искусств с. Городище»  
Старооскольского городского округа

ПРИНЯТ

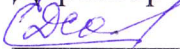
Педагогическим советом  
МБУ ДО «ДШИ с. Городище»  
Протокол № 4 от 20.02.2025г.

СОГЛАСОВАН

И.о.начальника управления культуры  
администрации Старооскольского  
городского округа  
  
О.А. Ковальчук

2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «ДШИ с. Городище»  
 Е.Д. Сазонова  
Приказ № 67 от 21.02.2025г.

ОТЧЕТ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Детская школа искусств с. Городище»  
Старооскольского городского округа  
01.01.2024 - 31.12.2024

Управление культуры администрации Старооскольского городского округа

2024 г.

**Полное наименование ОУ в соответствии с Уставом и свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:** муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств с. Городище» Старооскольского городского округа

**Юридический адрес:** 309546, Старооскольский район, с. Городище, ул. Гагарина, д.3

**Фактический адрес:** 309546, Старооскольский район, с. Городище, ул. Гагарина, д.3

**Тел.** 8(4725) 26-30-29

**Адреса осуществления образовательной деятельности:** Старооскольский район, с. Городище, ул. Гагарина, 3; Старооскольский район, с. Обуховка, пер. Школьный, д. 2, здание МБОУ «Основная общеобразовательная Обуховская школа»; Старооскольский район, с. Архангельское, здание МБОУ «Основная общеобразовательная Архангельская школа»; Старооскольский район, с. Дмитриевка, д. 35, здание МБОУ «Основная общеобразовательная Дмитриевская школа».

**E-mail:** [dshi\\_gorogishe@so.belregion.ru](mailto:dshi_gorogishe@so.belregion.ru) , сайт: [dshig.ru](http://dshig.ru)

**Год основания:** 1998

**Учредитель:** администрация Старооскольского городского округа

**Адрес:** индекс 309 514, Белгородская область, город Старый Оскол, ул. Ленина, д. 3

**телефон:** 8(4725) 39-52-28

**E-mail:** [uk-oskol@so.belregion.ru](mailto:uk-oskol@so.belregion.ru)

**Адрес сайта в сети Интернет:** <http://oskolregion.ru>

**И.о.начальника управления культуры:** Ковальчук Ольга Александровна, т. приемной 8(4725)39-52-28, часы работы: пн.-пт. с 9:00 до 18:00, обед с 13:00 до 14:00

**Регистрация устава** в МФНС №4 по Белгородской области за государственным регистрационным номером 2233100003684 (ОГРН 1023102372655)

**Действующая лицензия** от 31.08.2015г. серия 31Л01 № 0001589 выдана Департаментом образования Белгородской области действительна бессрочно

**Государственный статус:** тип - учреждение дополнительного образования, вид - детская школа искусств

**Руководители образовательного учреждения**

**Директор:** Самилова Елена Дмитриевна, т. 8 (4725) 26-30-29, часы работы: пн.-пт. с 9:00 до 18:00, обед с 13:00 до 14:00

**Заместители директора :** Клягина Людмила Николаевна, Насонова Вера Ивановна т. 8 (4725) 26-30-29, часы работы: пн.-пт. с 9:00 до 13:00.

## **1. Введение**

Самообследование муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств с. Городище» Старооскольского городского округа (далее – МБУ ДО «ДШИ с. Городище») проводилось в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 с изменениями и дополнениями от 14.12.2017 г. «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Отчет составлен по материалам самообследования деятельности МБУ ДО «ДШИ с. Городище» с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г.

При самообследовании анализировались:

- информационно-нормативное обеспечение образовательной деятельности;
- структура и система управления;
- образовательная деятельность МБУ ДО «ДШИ с. Городище» в целом (содержание учебных планов и образовательных программ, качество подготовки обучающихся, организация учебного процесса, востребованность выпускников);
- кадровое обеспечение образовательного процесса по реализуемым образовательным программам;
- учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы, используемые при реализации образовательных программ;
- материально-техническая база МБУ ДО «ДШИ с. Городище»;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности МБУ ДО «ДШИ с. Городище», утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации.

## **2. Структура и система управления**

Управление МБУ ДО «ДШИ с. Городище» осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Управление МБУ ДО «ДШИ с. Городище» осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом МБУ ДО «ДШИ с. Городище» является директор МБУ ДО «ДШИ с. Городище», который осуществляет текущее руководство деятельностью МБУ ДО «ДШИ с. Городище».

В МБУ ДО «ДШИ с. Городище» сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся: Общее собрание работников, Совет образовательного учреждения, Педагогический совет.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления МБУ ДО «ДШИ с. Городище», порядок принятия ими решений устанавливаются Уставом.

При Педагогическом совете создан методический совет – коллективный общественный орган, объединяющий на добровольной основе наиболее опытных преподавателей, руководителей структурных подразделений, заместителя директора.

В МБУ ДО «ДШИ с. Городище» функционируют методические объединения преподавателей, работающих в одной предметной области, с целью совершенствования методического и профессионального мастерства педагогических работников, организации взаимопомощи для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию учащихся, стимулирования творческой инициативы, разработки современных требований к обучению и воспитанию учащихся. Методические объединения создаются и ликвидируются на основании приказа директора МБУ ДО «ДШИ с. Городище». Заведующий методическим объединением подчиняется директору МБУ ДО «ДШИ с. Городище», заместителю директора.

Преподавательский состав формируется в соответствии с тарификацией учреждения.

МБУ ДО «ДШИ с. Городище» работает по согласованному с Учредителем и утвержденному в МБУ ДО «ДШИ с. Городище» плану работы на учебный год.

Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема учащихся, режим занятий учащихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

Локальные нормативные акты принимаются директором Учреждения, коллегиальными органами управления Учреждением в пределах их компетенции и утверждаются приказом директора Учреждения, за исключением принимаемого в установленном порядке, коллективного договора.

Локальные нормативные акты вступают в силу с даты, указанной в приказе об их утверждении.

В целом структура МБУ ДО «ДШИ с. Городище» и система управления достаточно эффективны для обеспечения выполнения функций МБУ ДО «ДШИ с. Городище» в сфере дополнительного образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Информационно-нормативная и организационно-распорядительная документация МБУ ДО «ДШИ с. Городище» соответствуют действующему законодательству Российской Федерации.

Имеющаяся система взаимодействия обеспечивает жизнедеятельность всех методических объединений МБУ ДО «ДШИ с. Городище» и позволяет успешно вести образовательную деятельность в области дополнительного образования.

### **3. Образовательные программы и учебные планы**

В МБУ ДО «ДШИ с. Городище» реализуются дополнительные общеразвивающие и предпрофессиональные программы в области искусств.

Дополнительные общеразвивающие программы в области искусств с нормативным сроком освоения 7 (8) лет: «Скрипка»; с нормативным сроком освоения 5(6) лет: «Эстрадный вокал»; «Изобразительная деятельность» срок освоения 1 год для подготовительного класса.

Дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств с нормативным сроком освоения 8 лет: «Фортепиано», «Народные инструменты» (домра, балалайка, баян, аккордеон), «Струнные инструменты» (скрипка), «Духовые и ударные инструменты» (флейта, ксилофон), «Хореографическое творчество», «Музыкальный фольклор», «Хоровое пение»; с нормативным сроком освоения 5 лет «Живопись».

Учебные планы по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств разработаны на основании примерных учебных планов, рекомендованных Министерством культуры РФ и адаптированных к условиям организации образовательного процесса МБУ ДО «ДШИ с. Городище».

Учебные планы по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств разработаны в соответствии с Федеральными государственными требованиями.

Все учебные программы прошли обсуждение на методическом совете, рассмотрены и приняты на педагогическом совете МБУ ДО «ДШИ с. Городище».

Разработаны и утверждены в установленном порядке требования к промежуточной аттестации, требования к итоговой аттестации выпускников, по предпрофессиональным программам разработаны фонды оценочных средств по каждому предмету.

В целом, учебно-методическая документация разработана на достаточном профессиональном уровне, обеспечен единый технологический подход, что в значительной степени способствует получению эффективных результатов обучения, и качества подготовки выпускников.

Связь МБУ ДО «ДШИ с. Городище» с профессиональными учебными заведениями в области культуры и искусства, профессиональное просвещение выпускников, развитие их интересов и склонностей, максимально приближенных к

профессиональным компетенциям (профессиональная консультация, социально-профессиональная адаптация и т.п.) осуществляется преподавателями специальных дисциплин.

Итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Текущая и итоговая аттестация выпускников осуществляется в установленные сроки и проводится МБУ ДО «ДШИ с. Городище» самостоятельно в форме выпускных экзаменов. Количество выпускных экзаменов и их виды по каждой дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе устанавливается в соответствии с Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации и сроку обучения по этим программам, по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств определяются МБУ ДО «ДШИ с. Городище» самостоятельно и утверждаются Педагогическим советом. Выпускнику, прошедшему в установленном порядке итоговую аттестацию, выдается Свидетельство установленного образца.

Уровень требований, предъявляемых к выпускникам, и результаты позволяют положительно оценить качество подготовки выпускников.

#### **4. Качество организации учебного процесса**

МБУ ДО «ДШИ с. Городище» осуществляет образовательный процесс в соответствии с образовательными программами, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

Организация образовательного процесса (в том числе начало и окончание учебного года, продолжительность каникул) регламентируется:

- учебными планами, утверждаемыми учреждением самостоятельно;
- годовым календарным учебным графиком;
- расписанием занятий.

Предельная недельная нагрузка на одного обучающегося устанавливается в соответствии с учебным планом, возрастными особенностями учащихся, нормами СанПиН. Учебный план является основным документом, отвечающим всем требованиям для выполнения образовательных программ, адаптированных к организации образовательного процесса.

Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебного процесса является урок. Продолжительность одного индивидуального урока составляет 40 мин, продолжительность одного группового урока составляет 40 мин.

Формами промежуточной аттестации являются контрольный урок, зачет, экзамен. Контрольные уроки, зачеты и экзамены могут проходить в виде технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ, письменных работ и устных опросов. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся на

завершающих полугодие учебных занятиях в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий.

В МБУ ДО «ДШИ с. Городище» установлена следующая система оценок при промежуточной аттестации: зачетная; пятибалльная, не исключающая выставления плюсов и минусов.

Контрольные мероприятия проводятся в соответствии с учебными планами и программами. Форма и сроки проведения контрольных мероприятий определяются Педагогическим советом и утверждаются в годовом календарном учебном графике.

Образовательная деятельность учреждением осуществляется в процессе учебной работы и внеурочных мероприятий.

Для ведения образовательного процесса и полноценного усвоения обучающимися учебного материала в МБУ ДО «ДШИ с. Городище» в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами и учебными планами установлены следующие виды работ:

- групповые и индивидуальные занятия;
- самостоятельная (домашняя) работа обучающегося;
- контрольные мероприятия, предусмотренные учебными планами и дополнительными образовательными программами;
- культурно-просветительские мероприятия (лекции, беседы и т.д.), организуемые учреждением;
- внеурочные классные мероприятия.

В целом, организация учебного процесса соответствует действующим нормативным требованиям.

## **5. Воспитательная работа**

Реализация комплекса воспитательных мероприятий осуществляется с учетом действующего законодательства Российской Федерации, плана воспитательной работы МБУ ДО «ДШИ с. Городище».

Информационное обеспечение организации и проведения внеучебной работы представлено наличием доступных для обучающихся источников информации, размещенных на официальном сайте МБУ ДО «ДШИ с. Городище», а также на информационных стендах.

Воспитательная работа охватывает образовательный процесс и внеурочную деятельность. Большое внимание уделяется решению следующих задач:

- развитию художественного вкуса и культуры обучающихся на примерах духовных традиций русского народа, шедеврах мировой классики;
- выявлению одаренных детей;
- формированию здорового образа жизни;

- приобщению к воспитательной работе семей обучающихся.

Воспитательная работа строится на системе общешкольных и классных собраний, тематических мероприятий, концертной, конкурсной деятельности.

Участие учащихся в творческих коллективах воспитывает активный интерес к музыке и дает возможность творческой реализации каждому ученику.

Таким образом, воспитательная деятельность в МБУ ДО «ДШИ с. Городище» ориентирована как на формирование социально значимых качеств, установок и ценностей ориентации личности, так и на создание благоприятных условий для всестороннего гармоничного, духовного, интеллектуального и физического развития, самосовершенствование и творческой самореализации личности.

### 6. Конкурсно-фестивальная деятельность

Учащиеся и преподаватели принимают самое активное участие в конкурсno-фестивальной деятельности.

УРОВЕНЬ КОНКУРСА	Лауреаты						Дипломанты	Участники	Общее количество конкурсантов
	ГРАН-ПРИ	1 МЕСТО	2 МЕСТО	3 МЕСТО	4 МЕСТО	Всего лауреатов			
ГОРОДСКИЕ КОНКУРСЫ									
ЗОНАЛЬНЫЕ КОНКУРСЫ		12	14	8			1		30
РЕГИОНАЛЬНЫЕ КОНКУРСЫ		8	10	7			12		33
МЕЖДУНАРОДНЫЕ И ВСЕРОССИЙСКИЕ КОНКУРСЫ		22	29	18			1	2	65

По итогам конкурсных прослушиваний обучающиеся МБУ ДО «ДШИ с. Городище» показали высокий результат 90 % из заявленных конкурсантов стали призерами.

### 7. Концертно-просветительская и социокультурная деятельность

Количество концертно-просветительских мероприятий, проведенных МБУ ДО «ДШИ с. Городище» за отчетный период стабильно сохранилось на уровне 35 мероприятий.

Работа была направлена на сохранение и развитие лучших традиций концертной деятельности учреждения.

В отчетный период состоялись:

1. Лекции-концерты : «История создания музыкальных инструментов», «Музыка для детей», «Творчество Ф.Шопена», «Музыка кино», «Творчество А.Зацепина».
2. Музыкальные гостиные: «М.И.Глинка опера «Руслан и Людмила», «А.П.Бородин опера «Князь Игорь», «П.И. Чайковский балет «Щелкунчик», «Прославленные музыканты современности».
3. Участие в концертных программах посвященных освобождениям сел Городище, Архангельское, Обуховка от фашистских захватчиков.
4. Творческие отчеты: отчетные концерты отделений, традиционные концерты преподавателей.
5. Общешкольные мероприятия: «Посвящение в музыканты», концерты, посвященные Международному женскому дню, Дню защитника Отечества, Дню защиты детей, День музыки, Дню матери, День отца ,а также Новогодний концерт.
6. Участие во Всероссийских и муниципальных онлайн-акциях, посвященных Дню Победы, Дню славянской письменности, Международному дню защиты детей, Дню российского флага, Дню России, Дню народного единства, Новогодних и Рождественских праздников.
7. Тематические выставки творческих работ учащихся отделения изобразительного искусства.
8. МБУ ДО «ДШИ с. Городище» активно сотрудничает с социальными партнерами. Предметом сотрудничества является концертно-просветительская деятельность. Заключены договоры и составлены планы совместных мероприятий с учреждениями:
  - МКУК «Городищенский КДЦ»;
  - МБДОУ Городищенской детский сад «Аленький цветочек»;

В рамках Летней образовательно-воспитательной творческой смены «Лето с искусством» были проведены 40 мастер – классов по разным видам искусств, которые посетили 65 ребят.

Исходя из вышеперечисленных позиций, концертно-просветительскую и социокультурную деятельность МБУ ДО «ДШИ с. Городище» можно охарактеризовать как активную, разноплановую, охватывающую широкий круг различных слоев населения, в том числе и взрослое население.

## **8. Поддержка одаренных детей**

Поддержка и продвижение одаренных детей осуществляется МБУ ДО «ДШИ с. Городище» в различных формах:

- выдвижение на присвоение стипендии главы администрации Старооскольского городского округа учащимся муниципальных учреждений дополнительного образования, премии главы Старооскольского городского округа «Одаренность», стипендии Губернатора Белгородской области.

- публикация информации о творческих достижениях (в СМИ, на сайте МБУ ДО «ДШИ с. Городище»);
- презентация творческих отчетов;
- награждение почетными грамотами лучших учащихся по итогам учебного года на школьном уровне, благодарностями управления культуры администрации Старооскольского городского округа, главы Старооскольского городского округа;
- приобретение необходимого технического оборудования, музыкальных инструментов, оплата организационных взносов на конкурсы.

В течении всего отчетного периода на сайте МБУ ДО «ДШИ с. Городище» постоянно обновлялась информация о победителях конкурсов. В отчетном году с 01.01.2024 по 31.05.2024 Иванова Екатерина (преподаватель Попова М.В.) получала стипендию главы администрации Старооскольского городского округа ; Бобров Захар (преподаватель Коновалова О.В.) получал стипендию губернатора.

### 9. Качество кадрового обеспечения

На 31.12.2024г. в МБУ ДО «ДШИ с. Городище» работает 24 основных педагогических работников.

#### Преподаватели образовательного учреждения

#### *Данные об образовании преподавателей*

ВСЕГО ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ (включая администрацию)		ОБРАЗОВАНИЕ				
		ВЫСШЕЕ музыкальное	ВЫСШЕЕ профессиональное	ВЫСШЕЕ непрофессиональное	СРЕДНЕЕ специальное	СРЕДНЕЕ специальное (неоконченное)
Штатные	24	6	9	2	7	0
<b>ИТОГО:</b>	<b>24</b>					

*Сведения о стаже педагогических работников*

ВСЕГО ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ		СТАЖ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ					
		До 5 лет	От 5 до 10 лет	От 10 до 20 лет	Свыше 20 лет	Работающие пенсионеры (по возрасту)	
						Всего	Из них старше 65 лет
Штатные	24	4	4	5	11	3	2

*Сведения о преподавателях, обучающихся заочно*

№ п/п	ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ, ОБУЧАЮЩИХСЯ В ВУЗАХ	Из них получают образование		
		Высшее музыкальное	Высшее профессиональное	Высшее непрофессиональное
I.	I		I	

*Поощрения преподавателей*

Грамота управления культуры администрации Старооскольского городского округа	Благодарственное письмо, Благодарность, Грамота управления культуры Белгородской области	Грамота, благодарность Главы, Совета депутатов Старооскольского округа	Благодарность, грамота департамента внутренней и кадровой политики области	Благодарность, грамота администрации Белгородской области	Благодарность Министерства культуры РФ	Грамота Министерства культуры РФ	Звание «Заслуженный работник культуры РФ»
ФИО	ФИО		ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО
Колесникова А.Г.	Кочкина Т.В.	Александрова О.П. Кочкина Т.В.					

		Андреева Н.Н. Авраменко Л.В. Агапова Л.Н. Баронина К.А.					
<b>всего 1</b>	<b>всего 1</b>	<b>всего 6</b>	<b>всего</b>	<b>Всего</b>	<b>всего</b>	<b>всего</b>	<b>всего</b>

*Общее количество преподавателей, имеющих звание «Заслуженный работник культуры РФ» - нет*

### Формы работы с кадрами

№ п/п	Мероприятие	Содержание (тема)	Периодичность
1.	Утверждение нагрузки преподавателей, тарификация (в том числе предварительная тарификация).	Собеседование на тему: «Анализ педагогической деятельности за прошедший период. Планирование и утверждение объёма учебно-воспитательной работы преподавателя на предстоящий учебный год».	2 раза в год
2.	Утверждение расписаний занятий на I, II полугодие (групповые, индивидуальные).	Собеседование по вопросам: 1. Составление расписания занятий, максимально удобное учащимся. 2. Расписание кабинетов.	2 раза в год
3.	Инструктаж молодых специалистов и вновь принятых на работу преподавателей о ведении школьной документации.	Ведение школьной документации.	1 раза в год
4.	Инструктаж по охране труда на рабочем месте (в том числе вводный, первичный инструктаж).	1. Организация работы по охране труда в учреждении. 2. Основные положения законодательства об охране труда. 3. Правила внутреннего распорядка. 4. Основные требования производственной санитарии и личной гигиены. 5. Пожарная безопасность. 6. Основы электробезопасности.	1-2 раза в год
5.	Учения по пожарной безопасности.	Эвакуация учащихся, педагогов, сотрудников школы.	2 раза в год
6.	Собеседование с молодыми специалистами, выбор наставника.	Учебный план, учебная программа, тематическое индивидуальное планирование, поурочное планирование. Постановка цели и задач урока.	1 раза в год
7.	Проведение методических заседаний.	1. Разработка учебных программ. 2. Содержание методической работы преподавателей ДШИ.	4 раза в год
8.	Консультации, беседы с преподавателями зам. директора по УВР.	1. Организация и проведение учебных занятий, приёмы педагогической техники. 2. Вопросы аттестации педагогических кадров.	В течение учебного года

		3. Составление творческих характеристик, творческих отчётов. 4. Вопросы организации учебно-воспитательного процесса. 5. Движение контингента. 6. Работа со школьной документацией. 7. Методическая работа преподавателей. 8. Вопросы изменения педагогической нагрузки. 9. Личные вопросы.	
9.	Консультации, беседы с преподавателями директора школы.	По всем вопросам жизнедеятельности школы.	В течение года
10.	Консультации, беседы с преподавателями зам. директора по УВР.	Организация и проведение концертов, общешкольных внеклассных мероприятий.	

### **Моральное и материальное стимулирование работников**

В школе разработана система мер морального и материального стимулирования.

Сотрудники и преподаватели награждаются почётными грамотами, благодарностями управления культуры администрации Старооскольского городского округа, управления культуры Белгородской области, главы администрации Старооскольского округа, департамента внутренней и кадровой политики Белгородской области.

Ежемесячно выплачиваются надбавки сотрудникам, согласно Положению о стимулирующих выплатах за высокое качество и эффективность труда, дополнительный объём работы. Работники получают доплаты за методическую работу, концертную деятельность, участие в конкурсах, подготовку лауреатов, разработку образовательных программ, открытые уроки и т.д. Заведующие отделениями получают фиксированную надбавку 20% от тарифной ставки. Администратор сайта получает фиксированную надбавку 30% от тарифной ставки. За проектную деятельность преподаватели получают фиксированную надбавку 20% от тарифной ставки. За обучение детей-инвалидов преподаватели ежемесячно получают 15 % от тарифной ставки.

### **Социальная защищенность**

Сотрудники имеют медицинский полис обязательного медицинского страхования. Все сотрудники бесплатно проходят медосмотр и диспансеризацию.

## 10. Методическое обеспечение образовательного процесса

### Методические мероприятия

№ п/п	ТЕМА РАБОТЫ	ФОРМА РАБОТЫ	Ф.И.О. преподавателя	Специализация	ДАТА проведения	МЕСТО проведения	МЕТОД. объединение
1.	Региональный семинар для преподавателей вокально-хоровых и теоретических дисциплин «Вокально-хоровые технологии различных специальностей в детской школе искусств»	<p>1. Методический доклад с показом «Реализация методов и форм обучения в классе академического вокала»</p> <p>2. Методический доклад с показом «Основные методы работы с детским фольклорным коллективом»</p> <p>3. Открытый урок на тему «Закрепление темы «Аккорды» на фольклорно-песенном материале на уроках сольфеджио с учащимися 6 класса»</p>	<p>Кривошеева Ю.Е.</p> <p>Агапова Л.Н.</p> <p>Александрова О.П.</p>	<p>Хоровое пение</p> <p>фольклор</p> <p>фольклор</p>	13 марта 2024	ДШИ с. Городище	<p>Академический вокал</p> <p>Народное пение</p> <p>Теоретические дисциплины</p>
2	Зональный семинар на тему: «Актуальные вопросы	1. Открытый урок на тему			16 апреля 2024г	ДШИ с. Городище	

	преподавания для развития творческого потенциала у учащихся ДШИ»	«Актерское мастерство в хореографическом коллективе» 2. Открытый урок на тему: « Правополушарное рисование для детей 8-12 лет. «Одуванчики» .	Переверзева А.С.  Романова И.В.	Хореография  живопись			Хореография  Отделение ИЗО
3	III Всероссийская научно-методическая конференция «Развитие традиционных и инновационных форм коллективного творчества оркестры, ансамбли, хоровые коллективы»	Коллективное исполнительство в образовательном процессе ДШИ»	Агапова Л.Н. Баронина К.ПА.		Январь 2024г		
4	Региональная научно-практическая конференция «Актуальные вопросы развития педагогического мастерства. Обмен опытом»	Концертное выступление инструментального ансамбля « Ассорти»	Коновалова О.А., Артеменко Т.Ю.,Захаров В.В.,Попова М.В.		11.02.2024	Г. Губкин	
5.	Региональная научно-практическая конференция «Актуальные вопросы развития педагогического мастерства. Обмен опытом.	Концертное выступление дуэта.	Коновалова О.В. Баронина К.А.		11.02.2024	Г. Губкин	

В целом, анализируя методическую работу, проведённую в школе в прошедшем учебном году, можно выделить следующие положительные результаты:

- увеличилось количество преподавателей повысивших компьютерную грамотность;
- преподаватели школы проводят большую работу по самообразованию, что отражается на качестве обучения (контрольные точки по итогам года, выпускные экзамены);
- преподаватели владеют технологией разработки учебных программ;
- педагоги активно посещают семинары, мастер-классы.

### **11. Качество учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения**

В целях качественного учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения функционирует минибиблиотека (книгохранилище).

Информационное обеспечение это необходимое условие эффективности организации учебного процесса по всем дисциплинам учебного плана. Основным источником учебной информации остается учебная, нотная и учебно-методическая литература, которой располагает Учреждение.

Мини-библиотека ориентирована на полноценное обеспечение учебного процесса.

Задача библиотеки это оперативное обслуживание преподавателей в соответствии с запросами.

Вся поступившая литература подлежит строгому учету и фиксируется в соответствующих документах.

В учреждении большое внимание уделяется решению проблем, связанных с информатизацией образования и вопросами внедрения новых информационных технологий в обучении и управление учебным процессом.

Детская школа искусств располагает вычислительной и мультимедийной техникой:

- многофункциональное устройство, принтер, сканер, копир;

- персональные компьютеры, ноутбуки, микрофоны, акустическая система и выход в Интернет. Библиотека располагает следующим фондом:

№ п/п	Литература	Количество экземпляров, шт.
1.	Нотная литература	657
2.	Методическая литература	130
3.	Фонотека (диски, кассеты, пластинки)	30
	Итого:	817

Выводы и рекомендации: библиотечный фонд обеспечивает на должном уровне ведение образовательного процесса.

## 12. Развитие материально-технической базы

МБУ ДО «ДШИ с. Городище» имеет разрешения органов государственного противопожарного надзора и государственного санитарно-эпидемиологического надзора на все используемые площади.

Объект соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

Кабинеты оснащены охранно-пожарной сигнализацией без вывода на пульт охраны. Имеется система оповещения людей в случае возникновения пожара.

Школа обеспечена тревожной кнопкой, камерами видео наблюдения.

За год произошло значительное укрепление материально-технической базы школы в части приобретения оборудования, технических средств обучения, музыкальных инструментов.

№	Ф.И.О. (полностью), должность, наименование учреждения	Сумма руб.	Назначение
1.	Пожертвования	7364	Стулья 4 шт.
2.	Пожертвования	5400	Пюпитр 4 шт.
3.	Пожертвования	2899	Полка для обуви
4.	Пожертвования	8630	Ударные инструмент тарелки
5.	Пожертвования	4100	Стойка по инструмент
6.	Пожертвования	1830	Тамбурин 3 шт.
7.	Пожертвования	14 971	Шкаф для одежды
8.	Пожертвования	12990	радиомикрофон
9.	Пожертвования	17408	Магнитно-маркерная доска
10.	Пожертвования	4900	Колонки для компьютера
11.	Пожертвования	12990	телевизор
12.	пожертвование	13490	Портативная колонка
13.	Спонсорская помощь	30000	ноутбук

В настоящее время учебный процесс достаточно оснащен техническими средствами обучения, музыкальными инструментами, концертная деятельность школы обеспечена необходимой для выступления аппаратурой и инструментами.

## Показатели

### деятельности МБУ ДО «Детская школа искусств с. Городище» по результатам самообследования

№п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность обучающихся, в том числе:	235 чел.
1.1.1	детей дошкольного возраста (3-7 лет)	6 чел./ 2%
1.1.2	детей младшего школьного возраста (7-11 лет)	140 чел./59 %
1.1.3	детей среднего школьного возраста (11-15 лет)	89 чел./37 %
1.1.4	детей старшего школьного возраста (15-17 лет)	3 чел./1 %
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	0 чел.
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях, в общей численности учащихся	41 чел./17%
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности детей	0
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	4 чел./1%
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	0
1.6.3	Дети-мигранты	0
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	4 чел./1 %
1.7	Численность /удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	0
1.8	Численность /удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых	

	мероприятиях (концерты, выставки, конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	
1.8.1	На муниципальном уровне	100 чел./42%
1.8.2	На зональном уровне	30 чел./12%
1.8.3	На региональном уровне	33 чел./14%
1.8.4	На всероссийском и международном уровне	65 чел. 27%
№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.9	Численность /удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	
1.9.1	На муниципальном уровне	4 чел./1%
1.9.2.	На зональном уровне	30 чел./12%
1.9.2	На региональном уровне	33 чел./14%
1.9.3	На всероссийском и международном уровне	65 чел./27%
1.10	Численность /удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	
1.10.1	На уровне учреждения, муниципальном уровне	0
1.10.2	Регионального уровня	0
1.10.3	Межрегионального уровня	0
1.10.4	Федерального уровня	0
1.10.5	Международного уровня	0
1.11	Количество массовых мероприятий, проведённых образовательной организацией, в том числе:	35
1.11.1	На уровне учреждения, муниципальном уровне	35
1.11.2	На региональном уровне	0
1.11.3	На межрегиональном уровне	0
1.11.4	На федеральном уровне	0
1.11.5	На международном уровне	0
1.12	Общая численность педагогических работников	24 чел.
1.13	Численность /удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее	17 чел./77,2%

	образование, в общей численности педагогических работников	
1.14	Численность /удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	17 чел./77,2%
1.15	Численность /удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	7 чел./22.7%
1.16	Численность /удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	7 чел./22.7%
1.17	Численность /удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников	17 чел./77,2%
1.17.1	Высшая	13 чел./59 %
1.17.2	Первая	4 чел./18%
	Вторая	0
№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.18	Педагогические кадры	
1.18.1	До 5 лет	7 чел./31%
1.18.2	Свыше 20 лет	9 чел./40,9%
1.19	Численность /удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4 чел./18 %
1.20	Численность /удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 чел./18%
1.21	Численность /удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой ими образовательной деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	24 чел./100%
1.22	Численность /удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую	24 чел./100%

	деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	10 ед.
1.23.2	За отчётный период	2 ед.
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одарённых детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	нет
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	17
2.2.1	Учебный класс	17
2.2.2	Лаборатория	0
2.2.3	Мастерская	0
2.2.4	Танцевальный класс	1
2.2.5	Спортивный зал	0
2.2.6	Бассейн	0
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	1
2.3.1	Актовый зал	0
2.3.2	Концертный зал	1
2.3.3	Игровое помещение	0
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.6.2	С медиатекой	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет

2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0

Директор МБУ ДО «ДШИ с. Городище»

Е.Д. Самова